

به نام خدا

پروژه راهکار جامع یکپارچه مدیریت دانشگاه



راهنمای کاربری فرآیند کسب و کار درخواست کارت دانشجویی الکترونیکی

IUMS.ERM.EDM.PDP.USG.ElectronicStudentCard.2910.V001




تاریخ آخرین تغییرات: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱

شرکت فناوری اطلاعات و ارتباطات پاسارگاد آریان

ICT Holding Of Pasargad Financial Group



سهامی خاص | شماره ثبت ۲۶۳۲۹۶

www.fanap.ir

	راهنمای کاربری فرآیند کسب و کار درخواست کارت دانشجویی الکترونیکی		  فناب دانشگاه تبریز
	IUMS.ERM.EDM.PDP.USG.ElectronicStudentCard.2910.V001	تاریخ آخرین تغییرات: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	

فهرست مطالب

- ۱- شرح فرآیند ۳
- ۲- راهنمای ثبت درخواست کارت دانشجویی الکترونیکی ۴
- ۳- راهنمای سطح کاربری مالی ۱۲

	راهنمای کاربری فرآیند کسب و کار درخواست کارت دانشجویی الکترونیکی		
	IUMS.ERM.EDM.PDP.USG.ElectronicStudentCard.2910.V001	تاریخ آخرین تغییرات: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	

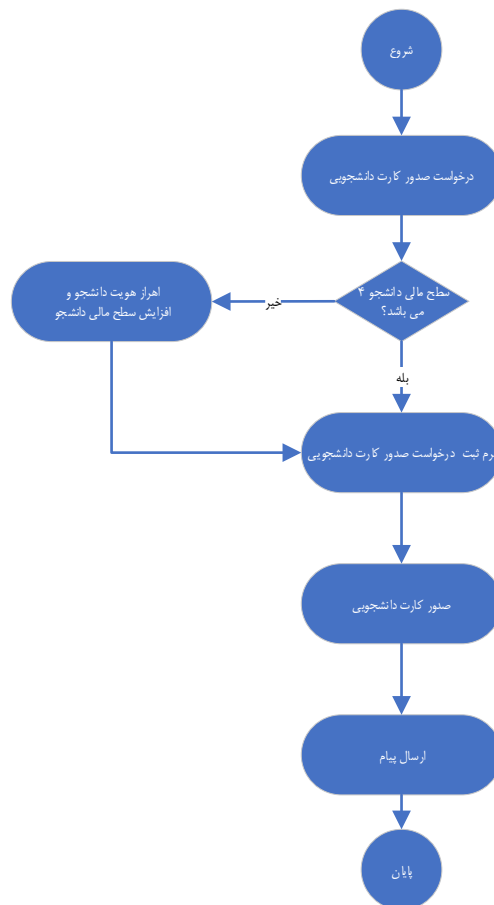
فهرست اشکال

- شکل ۱- مراحل تکمیل عملیات درخواست صدور کارت دانشجویی الکترونیکی ۳
- شکل ۲- کارتابل دانشجو ۴
- شکل ۳- فرآیند صدور کارت دانشجویی ۵
- شکل ۴- احراز هویت الکترونیکی جهت دریافت کارت دانشجویی ۵
- شکل ۵- تایید شماره تلفن همراه کاربر ۶
- شکل ۶- ارسال کد تایید شماره تلفن همراه کاربر ۶
- شکل ۷- آخرین وضعیت استعلام کد ملی ۷
- شکل ۸- ثبت تاریخ تولد کاربر ۷
- شکل ۹- وضعیت استعلام ثبت احوال ۸
- شکل ۱۰- پنجره ثبت سریال کارت ملی ۸
- شکل ۱۱- استعلام سریال کارت ملی در ثبت احوال ۹
- شکل ۱۲- ضبط ویدئو احراز هویت ۹
- شکل ۱۳- ضبط ویدئو احراز هویت - صفحه وبکم ۱۰
- شکل ۱۴- ضبط ویدئو احراز هویت - تایید ۱۰
- شکل ۱۵- بارگذاری ویدئو احراز هویت ۱۱




۱- شرح فرآیند

به منظور ثبت درخواست کارت دانشجویی می‌بایست **سطح دانشجو ۴ و یا بالاتر** باشد. در این صورت کارت "صدور کارت دانشجویی" به کارتابل شما منتقل می‌گردد و پس از ثبت درخواست، فرآیند "صدور کارت دانشجویی الکترونیکی" توسط متصدی امور بانکی مورد بررسی قرار می‌گیرد.

لازم به ذکر است در صورتیکه سطح کاربری برای شما کمتر از مقدار مذکور باشد، ابتدا به احراز هویت جهت افزایش سطح منتقل خواهید شد.



شکل ۱-مراحل تکمیل عملیات درخواست صدور کارت دانشجویی الکترونیکی

	راهنمای کاربری فرآیند کسب و کار درخواست کارت دانشجویی الکترونیکی		 
	IUMS.ERM.EDM.PDP.USG.ElectronicStudentCard.2910.V001	تاریخ آخرین تغییرات: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	

۲- راهنمای ثبت درخواست کارت دانشجویی الکترونیکی

۱. دانشجوی گرامی! به منظور انجام عملیات صدور کارت دانشجویی، پس از قطعی نمودن انتخاب واحد ترم اول، کارت مربوط به "صدور کارت دانشجویی" (مطابق به شکل ۲) را انتخاب کنید. به این صورت که، بر روی کارت "صدور کارت دانشجویی" (مطابق به شکل شماره ۲) دو کلیک کنید و یا علامت اجرا در سمت چپ کارت را انتخاب نمایید.

<small>امروز</small> 11:55	<small>اطلاعات دانشجو: محمدمنصور خمائی/4041300360002/بشماری داخلی</small>	<small>صدور کارت دانشجویی</small>	<small>ابن_iums2_ow</small> 201923
-------------------------------	---	-----------------------------------	---------------------------------------

شکل ۲- کارتابل دانشجو

۲. پس از انتقال فرم "ثبت درخواست کارت دانشجویی" در کارتابل، در صورتیکه سطح کاربری شما [سطح ۴](#) و [یا بالاتر](#) باشد با انتخاب گزینه "ثبت و ارسال" درخواست صدور کارت برای شما ثبت می‌گردد.

نکته! در صورتیکه [سطح کاربری](#) شما به میزان مورد نظر نباشد، سیستم پیغام "دانشجو گرامی! جهت افتتاح حساب دیجیتال و دریافت کارت دانشجویی غیر حضوری می‌بایست سطح کاربری شما در سامانه پاد بالاتر از ۳ باشد. خواهشمند است از سیستم خارج شده و از صفحه ورود جهت ارتقاء سطح کاربر گزینه "احراز هویت الکترونیک جهت دریافت کارت دانشجویی" را انتخاب نمایید." را نمایش داده و می‌بایست [مراحل احراز هویت](#) را جهت افزایش سطح کاربری تکمیل فرمایید.

۳. سیستم، فرم مربوط به صدور کارت دانشجویی را مطابق با شکل ۳ به کارتابل کارشناس فناوری اطلاعات منتقل نموده و با تعیین وضعیت توسط ایشان مراحل زیر طی می‌گردد:

- در صورت تایید نهایی، پیام "دانشجوی گرامی! درخواست کارت دانشجویی شما با موفقیت ثبت شد. کارت شما پس از چاپ به آدرس محل سکونتتان ارسال می‌گردد." برای شما ارسال می‌گردد.
- در صورت عدم تایید، پیامک "دانشجوی گرامی! درخواست صدور کارت دانشجویی غیرحضورى شما با خطا مواجه گردید، پس از بررسی خطا توسط کارشناسان دانشگاه، از طریق پیامک به شما اطلاع رسانی خواهد شد." برای دانشجو ارسال شده و اطلاعات دانشجو جهت بررسی به کارتابل کارشناس فناوری اطلاعات ارسال می‌گردد.



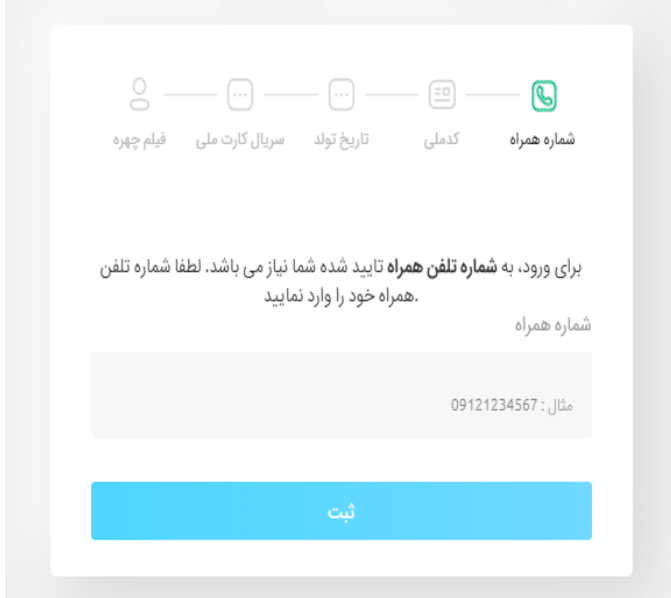
شکل ۳- فرآیند صدور کارت دانشجویی

۴. در صورتیکه سطح دانشجو ۴ و یا بالاتر نباشد، دانشجو می‌بایست از طریق گزینه "احراز هویت الکترونیکی جهت دریافت کارت دانشجویی" (مطابق با شکل ۴) در صفحه لاگین اقدام نماید.



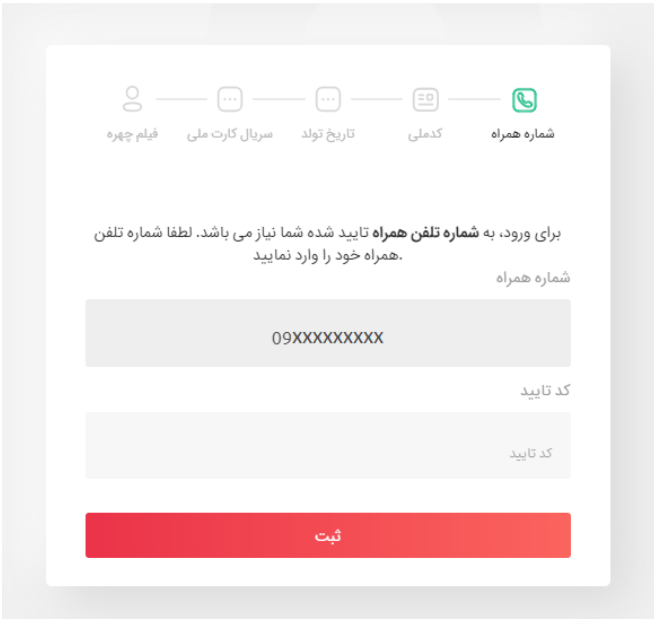
شکل ۴- احراز هویت الکترونیکی جهت دریافت کارت دانشجویی

- در صورتیکه فاقد شماره همراه تأیید شده باشید، می‌بایست شماره تلفن همراه خود را در پنجره زیر (مطابق با شکل ۵) درج نمایید:



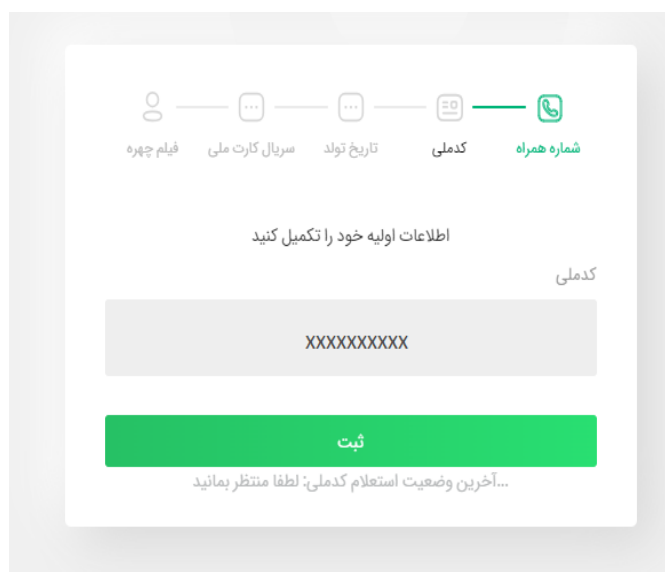
شکل ۵- تایید شماره تلفن همراه کاربر

- پس از ثبت شماره تلفن همراه، کد تایید ارسال شده را در صفحه نمایش داده شده (مطابق با شکل ۶) درج نموده و دکمه ثبت را انتخاب نمایید.



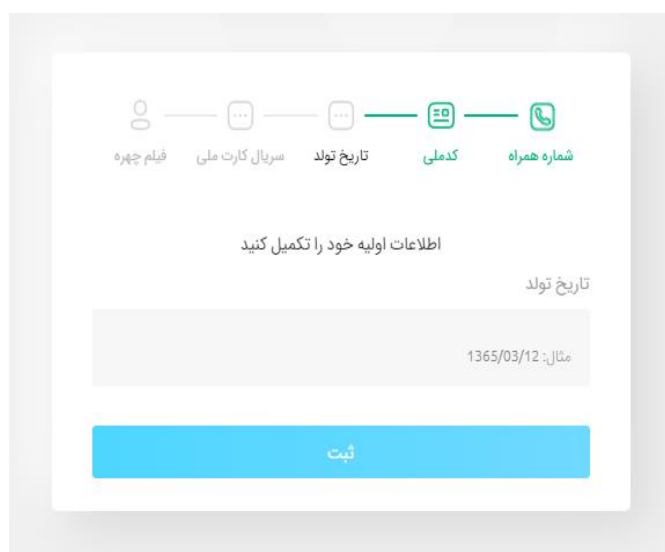
شکل ۶- ارسال کد تایید شماره تلفن همراه کاربر

- پس از تایید تلفن همراه، وضعیت استعمال کد ملی (مطابق شکل ۷) نمایش داده می‌شود:






شکل ۷- آخرین وضعیت استعمال کد ملی


- در صورتیکه تاریخ تولد درج نشده باشد، می‌بایست در پنجره زیر تاریخ تولد (مطابق شکل ۸) خود را ثبت نمایید.



شکل ۸- ثبت تاریخ تولد کاربر

	راهنمای کاربری فرآیند کسب و کار درخواست کارت دانشجویی الکترونیکی		 
	IUMS.ERM.EDM.PDP.USG.ElectronicStudentCard.2910.V001	تاریخ آخرین تغییرات: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	

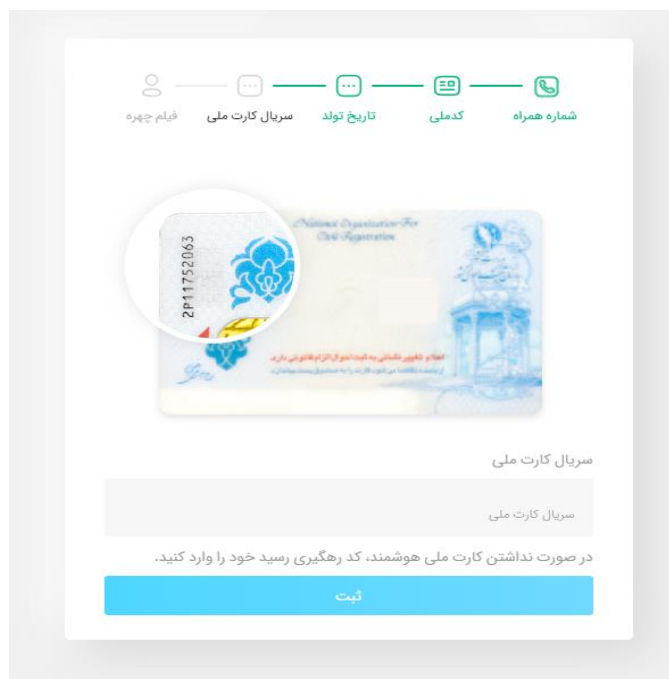
- پس از ثبت تاریخ تولد، وضعیت استعلام ثبت احوال (مطابق با شکل ۹) نمایش داده می‌شود.



شکل ۹- وضعیت استعلام ثبت احوال

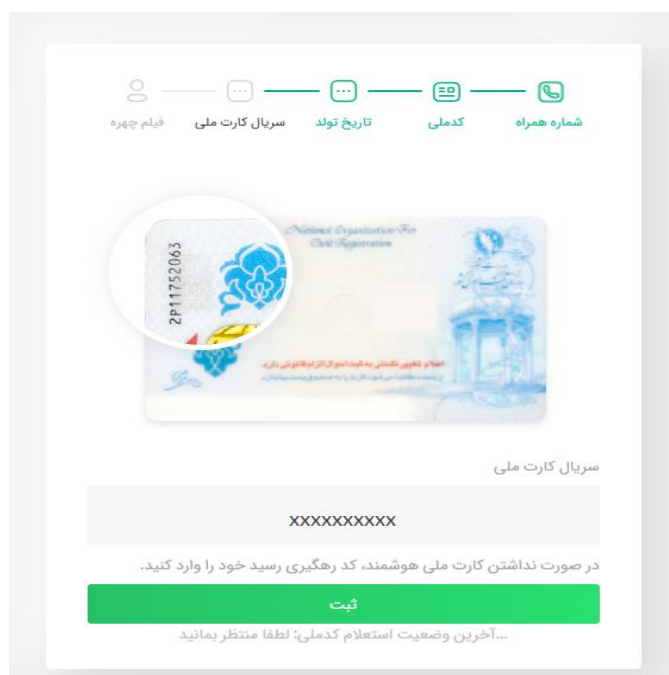
نکته: در صورتیکه تاریخ تولد شما در پروفایل درج شده باشد، این مرحله نمایش داده نشده و مستقیماً به مرحله بعد انتقال داده خواهید شد.

- در صورتی که سریال کارت ملی شما در سیستم درج نشده باشد، پنجره زیر جهت ثبت سریال کارت ملی (مطابق با شکل ۱۰) به شما نمایش داده می‌شود:



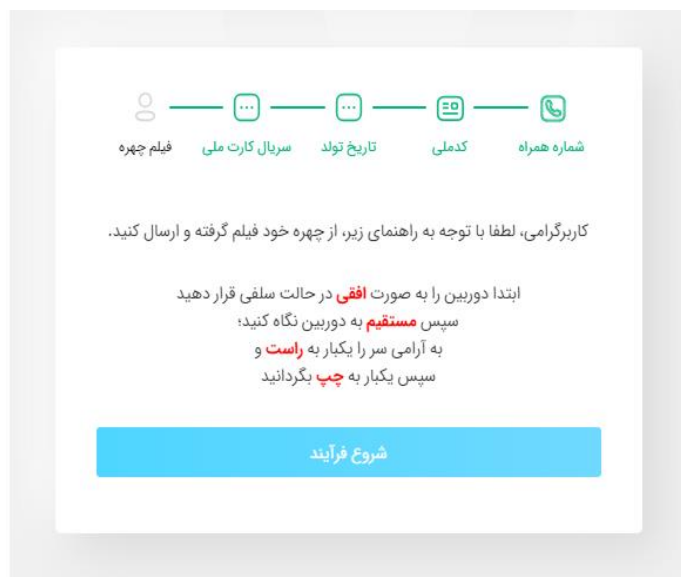
شکل ۱۰- پنجره ثبت سریال کارت ملی

- پس از ثبت سریال کارت ملی، وضعیت استعلام تصویر ثبت احوال (مطابق با شکل ۱۱) نمایش داده می‌شود.



شکل ۱۱- استعلام سریال کارت ملی در ثبت احوال

- پس از استعلام کارت ملی در ثبت احوال، می‌بایست جهت احراز هویت از طریق پنجره زیر (مطابق با شکل ۱۲) اقدام نمایید.



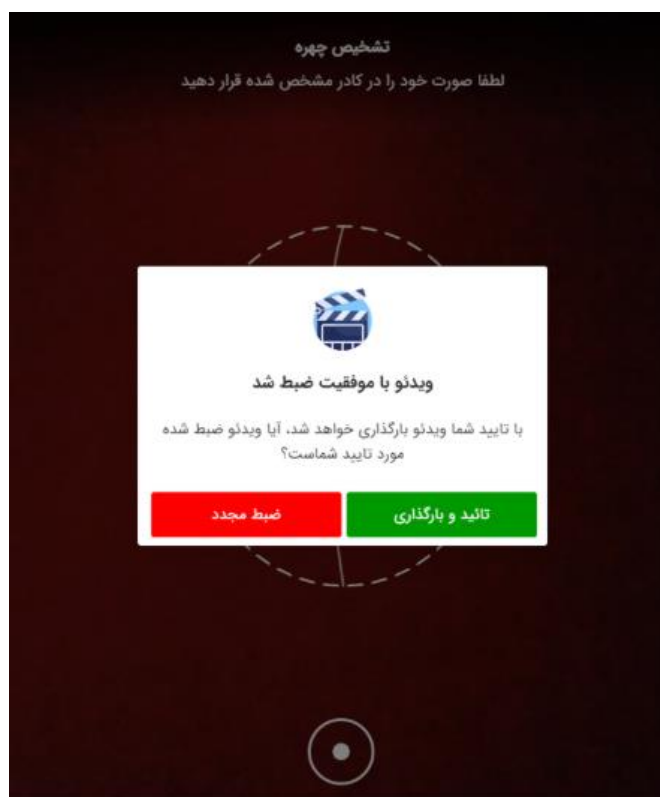
شکل ۱۲- ضبط ویدئو احراز هویت

- با انتخاب دکمه "شروع فرآیند"، به صفحه وبکم جهت ضبط ویدئو (مطابق با شکل ۱۳) منتقل خواهید شد.






شکل ۱۳- ضبط ویدئو احراز هویت - صفحه وبکم

- پس از ضبط ویدئو، دکمه تأیید و بارگذاری را (مطابق با شکل ۱۴) انتخاب نمایید:



شکل ۱۴- ضبط ویدئو احراز هویت - تایید




	راهنمای کاربری فرآیند کسب و کار درخواست کارت دانشجویی الکترونیکی		 
	IUMS.ERM.EDM.PDP.USG.ElectronicStudentCard.2910.V001	تاریخ آخرین تغییرات: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	

- پس از بارگذاری ویدئو، پیامی مطابق ساختار زیر (مطابق با شکل ۱۵) نمایش داده می‌شود:



شکل ۱۵- بارگذاری ویدئو احراز هویت

نکته! دانشجوی گرامی! پس از طی مراحل احراز هویت، کارت "درخواست کارت دانشجویی" به کارتابل شما منتقل می‌گردد.

	راهنمای کاربری فرآیند کسب و کار درخواست کارت دانشجویی الکترونیکی		 
	IUMS.ERM.EDM.PDP.USG.ElectronicStudentCard.2910.V001	تاریخ آخرین تغییرات: ۱۴۰۴/۱۰/۲۱	

۳- راهنمای سطح کاربری مالی

۱. **کاربر سطح یک:** کاربر با تایید شماره موبایل خود (از طریق ارسال کد پیامک شده یا بازیابی رمز عبور با کد پیامک شده)، به سطح اول می‌رسد.
۲. **کاربر سطح دو:** کاربر سطح اول می‌تواند با ثبت کد ملی خود در صورتی که شماره موبایل تایید شده متعلق به کد ملی خودش باشد، به سطح دوم ارتقا پیدا کند.
۳. **کاربر سطح سه:** کاربر سطح دوم می‌تواند با ثبت تاریخ تولد خود به صورت خودکار از ثبت احوال استعلام گردد و به سطح سوم ارتقا پیدا کند.
۴. **کاربر سطح چهار:** کاربر با ارسال فیلم از چهره‌ی خود از طریق اپلیکیشن (ویپاد یا کیپاد) در صورت تطابق تصاویر ارسالی با تصویر وی در ثبت احوال کشور، به سطح ۴ ارتقا می‌یابد.
۵. **کاربر سطح پنج:** کاربر پاد در هر لحظه می‌تواند از طریق اپلیکیشن ویپاد، در قسمت بانکداری ویدیویی سطح کاربری پادی خود را از طریق تماس آنلاین با شعبه بانک به سطح پنجم ارتقا دهد و یا با استفاده از احراز هویت اینترنت بانک پاسارگاد به سطح پنجم ارتقا پیدا کند.

نکته! تمامی مراحل فوق از طریق اپلیکیشن ویپاد یا پنل کاربری پاد نیز قابل انجام است.